

ITI "E. MEDI" - S. Giorgio a Cremano (NA)
Prot. 0007249 del 05/07/2023
VII (Uscita)

Ai docenti dell'ITI "E. Medi" di S. Giorgio a Cremano
A mezzo pubblicazione all'Albo Pretorio on Line

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI 1 DOCENTE PARTECIPANTE AL TEAM DI PROGETTAZIONE CON INCARICO DI SUPPORTO TECNICO-GESTIONALE FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE DEL PROGETTO PNRR "Ambienti di Apprendimento Innovativi". Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4 "Istruzione E Ricerca" – Componente 1 "Potenziamento Dell'offerta Dei Servizi Di Istruzione: Dagli Asili Nido Alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 - Azione 2 – Next Generation Labs – Laboratori Per Le Professioni Digitali Del Futuro"
Codice Identificativo Progetto: MAC113.2-2022-962-P-20694 Lab Digitali
CUP: F64D23000480006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visto** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- Visto** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Visto** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 giugno 2021;
- Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation Laboratori Per Le Professioni Digitali Del Futuro EU;

- Visto l'allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next;
- Viste le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- Visto l'atto di concessione prot. n. AOOGABMI/48404 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- Preso Atto della nota prot. 4302 del 14/01/2023 chiarimenti e F.A.Q.;
- Preso Atto in particolare della FAQ n.4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- Visto l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- Viste le note operative prot.n.107624 del 21.12.2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico- operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."
- Viste le note operative prot.n.107624 del 21.12.2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";
- Considerato che l'incarico di **"Supporto Tecnico-Gestionale"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione dello stesso;
- Dato atto che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 394, verbale n.66, del 29.05.2023
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n.396 del Verbale n.67 del 14.06.2023, in merito ai titoli del suddetto personale
- Vista la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **"Supporto Tecnico-Gestionale alla esecuzione del progetto"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

ART. 1 Oggetto

Con la pubblicazione del presente Avviso Interno di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale che comporrà il GRUPPO DI PROGETTO in qualità di **"Supporto Tecnico-Gestionale"** alla esecuzione del Progetto" che coadiuverà il Dirigente Scolastico RUP e Project Manager (d'ora innanzi per brevità "DS") ed il D.S.G.A. nel suo ruolo di supporto tecnico-gestionale-specialistico a RUP e P.M. (d'ora innanzi per brevità "DSGA")

ART. 2 FIGURA RICHIESTA

La selezione è finalizzata ad individuare la seguente figura professionale che comporrà il Gruppo di Progettazione,:

SUPPORTO Tecnico-Gestionale, cui sarà affidato il compito di:

- Coadiuvare il RUP e PM e il DSGA a definire la struttura del Progetto
- garantire e organizzare la pubblicità dell'intervento
- curare tutte le attività gestionali
- Collaborare con DS, DSGA e Progettista nelle attività relative alla procedura degli acquisti
- Collaborare con DS e DSGA per la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
- Collaborare con DSGA nella predisposizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione ed alla certificazione delle spese effettuate;
- Gestire la piattaforma FUTURA PNRR "Gestione Progetti";

Di seguito si riporta il riepilogo del numero di docenti da individuare:

Ruolo	N° FIGURERICHIESTE	ORE DI IMPEGNO
Supporto Tecnico-Gestionale	1	72

Per gli incarichi affidati è previsto un compenso orario pari ad **€ 23,22 lordo Stato** su cui graveranno tutte le ritenute previdenziali e fiscali sia L/s che L/d. Le ore di attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio ordinario e in un periodo compreso dalla data della nomina e fino al completamento del Progetto e comunque **non oltre il 30.06.2024**.

ART. 3 PRESENTAZIONE DOMANDE

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, firmato digitalmente e corredato del curriculum vitae et studiorum redatto secondo il modello europeo anch'esso firmato digitalmente dovrà pervenire **entro le ore 09:00 del 12 luglio 2023**, a mezzo PEO o PEC all'indirizzo natf14000x@istruzione.it o natf14000x@pec.istruzione.it. Ove il candidato non fosse munito di firma digitale dovrà inviare sempre a mezzo PEO o PEC l'istanza e il curriculum vitae et studiorum debitamente firmati entrambi in calce e corredati da un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine previsto dall'avviso pubblico o con modalità differenti da quelli indicati di cui all'Art.3;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e privo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 5 PARTECIPAZIONE E VALUTAZIONE CANDIDATURE

Ogni facente istanza può concorrere per una sola delle figure richieste presentando un'unica istanza di partecipazione. La selezione verrà effettuata da apposita Commissione giudicatrice. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

I criteri di assegnazione dei punteggi sono quelli indicati nella griglia di valutazione approvata con delibera del Consiglio d'Istituto n.396 del Verbale n.67 del 14.06.2023, che si riporta di seguito:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI
Laurea vecchio ordinamento o quinquennale specialistica 10 punti
Diploma Punti 2
Competenze certificate di informatica ECDL punto 1 LIM punto 1 CISCO punto 1 FORMATORE certificazione ECDL punto 1 FORMATORE certificazione LIM punto 1 (punto 1 fino a un max 5)
Partecipazione a corsi di aggiornamento di formazione inerenti i PON. Partecipazioni a webinar e a seminari inerenti la tematica (punto 1 fino a un max punti 5)
Punteggio Totale
TITOLI PROFESSIONALI
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche in qualità di Docente esperto in progetti PON 2 punti per titolo(Max 10 punti)
Esperienze professionale inerente la progettazione ed esecuzione dei progetti PON FSE E FESR nell'istituzione scolastica che emette il bando (punti 2 per titolo max 10)
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche in qualità di Docente Tutor in progetti PON-POR 1 punto per titolo (Max 8 punti)
Esperienze professionali in attività di componente del Gruppo di progetto per la stesura bandi PON e PNRR (punto 1 fino a un max punti 10)
Esperienze professionali in attività già svolta di Facilitatore e/o valutatore nei Piani Integrati di Istituto a valere sul PON 2007/2013 e docente di supporto per PON 2014/2020 "Competenze per lo Sviluppo" coerente con l'incarico richiesto. (1 punto per ogni attività Max 10)
Incarico di Animatore Digitale o di figura strumentale (2 punti per anno max 10)

ART. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del DL 50/2016 il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Annunziata MUTO.

Art.7 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 art.13 e 14 e dal D.Lgs. 101/2018 in tema di trattamento dei dati personali, l'interessato dichiara di essere a conoscenza, avendo letto l'informativa estesa rev. 181001, sulla quale sono analiticamente descritti i diritti dell'interessato, che i dati personali forniti saranno trattati per finalità esclusivamente connesse alla gestione del presente contratto la cui liceità si fonda sull'esecuzione dell'obbligo contrattuale (Regolamento art. 6, 1.b). I dati saranno trattati presso la sede del titolare secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza ed esclusivamente da soggetti idoneamente incaricati. Saranno eventualmente comunicati solo per ottemperare ad obblighi di legge ovvero a soggetti incaricati quali responsabili esterni del trattamento. Non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea e non saranno diffusi.

Titolare del trattamento: ITI "E.MEDI": Prof. Annunziata Muto, tel. 0817713823, indirizzo posta elettronica ordinaria: natf14000x@istruzione.it. Responsabile della Protezione dei Dati: Prof. Giuseppe Russo, tel. 0817713823, indirizzo posta elettronica ordinaria: giuseppe.russo17@istruzione.it. Informativa sempre aggiornata sul sito istituzionale www.itimedi.it.



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
"ENRICO MEDI"**

VIA BUONGIOVANNI N.84, 80046 - SAN GIORGIO A CREMANO (NA)
natf14000x@pec.istruzione.it - natf14000x@istruzione.it
Tel 081.7713823 - 081.5747857
CM:NATF14000X - www.itimedi.edu.it



Indirizzi e Corsi Serali: Chimica, Materiali e biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni - Grafica e Comunicazione

Ambito Territoriale NA-20
Codice Fiscale 80019760638

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.itimedi.it. In *bacheca* e nelle Sezioni *Albo Pretorio on line* e *Amministrazione Trasparente*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annunziata Muto

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)

- di avere la competenza informatica nell'uso della piattaforma FUTURA PNRR "Gestione progetti"

Data_____firma_____

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Allegato B

N.B.: La domanda priva degli allegati o di allegati non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LE NECESSARIE CONOSCENZE E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto nella figura del Dirigente Scolastico, al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____

Allegato B

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI	COMMISSIONE	CANDIDATO
Laurea vecchio ordinamento o quinquennale specialistica 10 punti		
Diploma Punti 2		
Competenze certificate di informatica ECDL punto 1 LIM punto 1 CISCO punto 1 FORMATORE certificazione ECDL punto 1 FORMATORE certificazione LIM punto 1 (punto 1 fino a un max 5)		
Partecipazione a corsi di aggiornamento di formazione inerenti i PON. Partecipazioni a webinar e a seminari inerenti la tematica (punto 1 fino a un max punti 5)		
Totale Punteggio Titoli Formativi e Scientifici		
TITOLI PROFESSIONALI		
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche in qualità di Docente esperto in progetti PON 2 punti per titolo(Max 10 punti)		
Esperienze professionale inerente la progettazione ed esecuzione dei progetti PON FSE E FESR nell'istituzione scolastica che emette il bando (punti 2 per titolo max 10)		
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche in qualità di Docente Tutor in progetti PON-POR 1 punto per titolo (Max 8 punti)		
Esperienze professionali in attività di componente del Gruppo di progetto per la stesura bandi PON e PNRR (punto 1 fino a un max punti 10)		
Esperienze professionali in attività già svolta di Facilitatore e/o valutatore nei Piani Integrati di Istituto a valere sul PON 2007/2013 e docente di supporto per PON 2014/2020 "Competenze per lo Sviluppo" coerente con l'incarico richiesto. (1 punto per ogni attività Max 10)		
Incarico di Animatore Digitale o di figura strumentale (2 punti per anno max 10)		
Totale Punteggio titoli Professionali		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		

Firma