



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
"ENRICO MEDI"**

VIA BUONGIOVANNI N.84, 80046 - SAN GIORGIO A CREMANO (NA)
natf14000x@pec.istruzione.it - natf14000x@istruzione.it
Tel 081.7713823 - 081.5747857
CM:NATF14000X - www.itimedi.edu.it



Indirizzi e Corsi Serali: Chimica, Materiali e biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni - Grafica e Comunicazione

Ambito Territoriale NA-20
Codice Fiscale 80019760638

Prot.6332

16/04/2025

Ai Sigg.

Assistenti Amministrativi

Assistenti Tecnici

Collaboratori Scolastici

**Tramite pubblicazione su
Albo Pretorio On Line dell'istituto
Argo ScuolaNext Bacheca ATA
Al sito WEB dell'istituto**

Oggetto: Personale ATA - Predisposizione Piano Ferie e F.S. personale ATA as 2024/2025.

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare richiesta di ferie e festività soppresse relative al corrente anno scolastico **entro e non oltre le ore 13.00 del 30/04/2025.**

Si ricorda che per ogni anno scolastico:

1. **il Personale a Tempo Indeterminato** ha diritto a 32 giorni di ferie e 4 Festività Soppresse
2. **il Personale a Tempo Determinato** ha diritto ad 1 festività soppressa ogni 3 mesi e a **2,5** giorni di ferie al mese nei primi tre anni di servizio e **2,67** giorni di ferie al mese dal quarto anno in poi.

Le domande dovranno essere inoltrate tramite IL PORTALE WEB argo personale entro la data sopraindicata. Per i dipendenti che non provvedessero nel termine indicato si procederà d'ufficio, al fine di tutelare il diritto di ognuno.

Il piano ferie e festività soppresse predisposto dal DSGA in collaborazione con sig.ra Luisa Iovino dell'Ufficio Personale sarà sottoposto al Dirigente Scolastico per la relativa autorizzazione **entro il 31 maggio 2025.**

Al Personale ATA a Tempo Indeterminato, si ricorda che, ai sensi dell'art.13 del CCNL 29/11/2007 per la parte ancora vigente, **le ferie devono essere totalmente fruito durante i periodi di sospensione delle attività didattiche e comunque entro il 31/08/2025.** Solo in caso di particolari esigenze di servizio ovvero in casodi motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruito dal personale, a tempo indeterminato, entro l'anno scolastico successivo, nei periodi di sospensione dell'attività didattica e non oltre il mese di aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA. Le festività soppresse andranno necessariamente fruito entro il 31/08/2025.

Il personale titolare presso altra Istituzione Scolastica e il personale che abbia presentato domanda di trasferimento dovendo fruito di tutte le ferie spettanti entro il 31/08/2025 sarà privilegiato ove subentrassero particolari esigenze di servizio che rendessero necessario la presenza in servizio del personale del corrispondente profilo.

Il Personale ATA a Tempo Determinato con contratto fino al 30/06/2025 o al 31/08/2025, ivi compreso quello reclutato ai sensi dell'art.70 del CCNL 18/01/2024, in coerenza con il citato articolo del CCNL, dovrà fruito delle ferie e festività soppresse maturate a seguito del contratto individuale di lavoro stipulato con questa amministrazione **nell'arco temporale del contratto.**



Si precisa che qualora più soggetti appartenenti allo stesso profilo richiedano le ferie nello stesso periodo evi sia l'impossibilità di soddisfare tutte le domande, si procederà a verificare il periodo di fruizione nell'a.s. precedente adottando una rotazione annuale alternando i mesi di luglio e agosto o a sorteggio. Si confida nel consueto spirito di reciprocità e collaborazione che connota ognuno di voi e ha sempre fatto sì che non ci sia mai stato bisogno di collocamenti in ferie d'ufficio.

Le ferie e le festività soppresse saranno concesse garantendo i servizi minimi essenziali per ogni settore/ufficio.

Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale A.T.A. può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio-31 agosto2025.

Il personale ATA dovrà garantire le seguenti figure nel mese di agosto:

- N. 4 Assistenti Amministrativi
- N. 4 Collaboratori Scolastici
- N.1 Assistente Tecnico – area AR02.

Resta chiaro che il Piano Ferie e F.S. adottato potrà subire variazione legate ad eventuali imprescindibili necessità derivanti dalla gestione degli Esami di Stato e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2024/2025 e di avvio dell'anno scolastico 2025/26

Si ritiene di avere qui esplicitate tutte le informazioni utili e necessarie alle SV in relazione all'oggetto.

La presente comunicazione pubblicata su Albo Pretorio On line ha valore di notifica legale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

La Direttrice SGA
Dott.ssa Rosa Verdino



Il Dirigente Scolastico
Dr Salvador Tufano