

ITI "E. MEDI" - S. Giorgio a Cremano (NA)  
Prot. 0013014 del 08/10/2024  
VI (Uscita)

**Al Personale DOCENTE**

dell'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (NA)  
a mezzo pubblicazione SITO WEB dell'Istituto:  
<https://www.itimedi.edu.it/> - Sezioni: Albo Pretorio on  
Line – Amministrazione Trasparente - Bacheca

OGGETTO: **AVVISO DI SELEZIONE** rivolto al personale Docente interno all'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (NA), cui affidare l'incarico di **TUTOR ACCOMPAGNATORE** degli alunni dell'Istituto per la partecipazione allo **STAGE LINGUISTICO DUBAI** in relazione al Programma "METODO STUDENTI VINCENTI".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'Avviso di selezione di n. 45 studenti partecipanti al progetto di alternanza scuola-lavoro in relazione al Programma "METODO STUDENTI VINCENTI";

**EMANA**

Il seguente Avviso per la selezione di n. 04 docenti interni, al fine di realizzare la mobilità studenti di breve periodo che avrà luogo a Dubai nel mese di **NOVEMBRE 2024**.

**ART. 1 – FINALITÀ**

Lo stage è finalizzato a:

- Migliorare le competenze linguistiche e metodologiche degli alunni;
- Acquisire metodologie didattiche innovative;
- Ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- Instaurare contatti con docenti di altri paesi, in vista di futuri partenariati strategici.

**ART. 2 - DESTINATARI**

Il presente Avviso di reclutamento è finalizzato all'individuazione di n. 04 docenti (n. 02 docenti per ciascuna mobilità), cui affidare le funzioni di Tutor accompagnatori per le mobilità inerenti al progetto per l'A.S. 2024/25.

Si ricercano candidati con la seguente disponibilità e per le seguenti destinazioni:

- Dubai dal 3 novembre al 9 novembre 2024: due Tutor accompagnatori;
- Dubai dal 17 novembre al 23 novembre 2024: due Tutor accompagnatori.

**ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla selezione esclusivamente i docenti a tempo indeterminato titolari presso l'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (NA) e in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o europea;
- Essere in possesso di regolari documenti validi per l'espatrio (PASSAPORTO).
- Essere in possesso di tessera sanitaria in corso di validità;
- Buona conoscenza della lingua inglese (la certificazione formale del livello di conoscenza della lingua sarà valutata in fase di assegnazione del punteggio).

**ART. 4 - COMPITI**

Ogni Tutor accompagnatore deve:

- ✓ Essere persona di riferimento per gli alunni e le relative famiglie da un punto di vista pratico, logico, pedagogico;
- ✓ Collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- ✓ Partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di mobilità e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- ✓ Prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e delle attività di intervento proposte.

### ART. 5 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti saranno selezionati dalla Commissione di Valutazione, all'uopo designata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, mediante l'applicazione dei criteri e dei punteggi (fra loro cumulabili) di cui alla tabella sottostante:

<b>Laurea vecchio ordinamento o magistrale</b> <b>Laurea triennale</b> <b>Diploma</b> <b>(Si valuta un solo titolo)</b>	<b>10 punti</b> <b>5 punti</b> <b>1 punto</b>
<b>Livello competenza lingua straniera (solo se certificato)</b> <b>(Si valuta un solo titolo)</b>	<b>A2 punti 1</b> <b>B1 punti 2</b> <b>B2 punti 3</b> <b>C1 punti 5</b> <b>C2 punti 10</b>
<b>Competenze informatiche</b>	<b>Max 4 punti</b>
<b>Esperienza di tutor accompagnatore all'estero in precedenti progetti (PON-POR e Erasmus)</b>	<b>2 punti</b> <b>per ogni progetto</b> <b>Max 10 punti</b>
<b>Esperienza lavorativa in qualità di tutor PON e POR</b>	<b>1 punto</b> <b>per ogni progetto</b> <b>Max 6 punti</b>
<b>Anni di servizio di ruolo</b>	<b>1 punto</b> <b>per ogni anno</b> <b>Max 10 punti</b>
<b>PRECEDENZE</b> In caso di parità di punteggio, si terrà conto del maggior numero di esperienze di tutor accompagnatori all'estero attestate in progetti PON, POR e Erasmus	

### ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Le domande dovranno pervenire, esclusivamente, a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica istituzionale:

**[natf14000x@istruzione.it](mailto:natf14000x@istruzione.it)**

obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 09:00 del 14/10/2024**.

La mail di candidatura dovrà avere per oggetto la seguente dicitura: "Candidatura TUTOR DUBAI: Cognome e Nome". L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti, firmati (firma olografa o digitale):

- ✓ **ALLEGATO A:** Istanza di partecipazione;
- ✓ **ALLEGATO B:** Griglia di autovalutazione dei titoli;
- ✓ **CURRICULUM VITAE** riportante ogni titolo, esperienza o formazione, in particolare corrispondente a quanto richiesto nella tabella di valutazione, con evidenziazione della corrispondenza;
- ✓ Documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo funzionale all'incarico oggetto dell'avviso e ai criteri di selezione indicati. La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n. 679/2016. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

#### ART. 7 – COMPENSO

Nulla sarà corrisposto per l'incarico ricoperto. Saranno a carico della scuola tutte le spese di viaggio, vitto e alloggio.

#### ART. 8 - PROCEDURE DI SELEZIONE, FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da un'apposita Commissione, da nominare, presieduta dal Dirigente Scolastico, in qualità di RUP.

La Commissione, entro 3 giorni dalla data di scadenza del presente avviso di selezione, procederà alla stesura della graduatoria provvisoria in base ai titoli, alle competenze, alle esperienze, alle capacità dichiarate dagli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, approvati dal Consiglio di Istituto, così come riportati nella tabella Allegato B.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo on line della Scuola con possibilità di eventuale reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio da parte del RUP ai titoli dichiarati nella domanda dall'aspirante. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, esaminati ed eventualmente accolti eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva che resterà affissa all'Albo on line dell'Istituto.

Nel caso in cui pervengano un numero di candidature inferiori o pari al numero delle posizioni da coprire, si procederà comunque alla valutazione, alla pubblicazione della graduatoria, da considerare già definitiva, e conseguentemente alla nomina.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

#### ART. 9 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Eventuali cause di **inammissibilità** alla presente procedura di reclutamento possono essere:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Eventuali cause di **esclusione** dalla presente procedura di reclutamento possono essere:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae o

sulla fotocopia del documento;

- documento di identità scaduto o illeggibile;
- il possesso di un qualsiasi titolo di studio diverso da quello indicato, anche se equiparabile;
- mancata compilazione delle tabelle di autovalutazione per i moduli prescelti;
- non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

#### **ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del D.L. 50/2016 il Responsabile del Procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dr. Salvador Tufano.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 artt. 13 e 14 e dal D.Lgs. 101/2018 in tema di trattamento dei dati personali, l'Interessato dichiara di essere a conoscenza, avendo letto l'informativa estesa rev. 181001, sulla quale sono analiticamente descritti i diritti dell'interessato, che i dati personali forniti saranno trattati per finalità esclusivamente connesse alla gestione del presente Avviso di selezione. I dati saranno trattati presso la sede del titolare secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza ed esclusivamente da soggetti idoneamente incaricati. Saranno eventualmente comunicati solo per ottemperare ad obblighi di legge ovvero a soggetti incaricati quali responsabili esterni del trattamento. Non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea e non saranno diffusi. Titolare del trattamento ITI "E. MEDI" - Dirigente Scolastico Dott. Salvador Tufano - tel.: 0817713823 - PEO: natf14000x@istruzione.it - Responsabile della Protezione dei Dati: GIS CONSULTING - indirizzo PEO: gisconsulting2020@libero.it

#### **ART. 12 - PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto [www.itimedi.edu.it](http://www.itimedi.edu.it), nelle sezioni Bacheca, Albo Pretorio on line e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Dr. Salvador Tufano

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*